

Descripción de las funciones del Comité de Pilotage

El Comité de Pilotage, creado durante los primeros meses del proyecto y formalizado en la primera reunión general en Murcia, en septiembre de 2006 está constituido por un representante por socio, más un coordinador general y un responsable financiero del equipo Jefe de Fila. Los tres países terceros tienen también un representante permanente en el Comité de Pilotage y son invitados a las reuniones gracias a los gastos comunes del proyecto. El Comité de Pilotage al completo se reúne en total tres veces durante el período del proyecto: al principio, a la mitad y al final. Teniendo en cuenta el gran número de socios, han sido designados coordinadores nacionales para facilitar la información a los socios de su país (Italia y Malta han sido reagrupados al igual que los países de la Ribera Sur de la cuenca mediterránea).

La primera tarea del Comité de Pilotage es redactar el Reglamento Interno del proyecto. A continuación, sus principales funciones son la aprobación de las decisiones técnicas y las metodologías comunes elaboradas durante el proyecto. Además, las redistribuciones financieras deben también ser aprobadas por el Comité. Las modalidades de funcionamiento de este Comité pueden resumirse así:

- todas las decisiones del Comité de Pilotage se deciden por consenso.
- en la reunión inicial del proyecto, un reglamento interno es aprobado por de todos los socios.
- otras tres reuniones del Comité de Pilotage han sido previstas durante el proyecto.
- todos los planes de acciones son discutidos y aprobados por los participantes durante las reuniones.
- el Comité de Pilotage asume los trabajos de coordinación, seguimiento y validación de los resultados.
- el Comité de Pilotage vela por la buena comunicación entre los socios.
- el Comité de Pilotage controla el buen desarrollo de las actividades y el respeto de los plazos.
- las modificaciones de la metodología inicial se hacen durante las reuniones del Comité de Pilotage.
- el Jefe de Fila comunica a los socios las decisiones adoptadas por el Comité de Programación durante las reuniones del Comité de Pilotage.
- todos los problemas administrativos y financieros se aclaran en las reuniones del comité.
- las reuniones extraordinarias se convocan al ser solicitadas como mínimo por tres socios.
- los miembros del Comité de Pilotage están en contacto permanente mediante correo electrónico, teléfono o fax a lo largo del proyecto.